



STELLENAUSSCHREIBUNG

Heimhelper:in

Teilzeit nach Vereinbarung

DIENSTBEGINN: April/Mai 2026

Die Gemeinde Strallegg sucht zur Verstärkung des Teams im Senioren- Tageszentrum eine engagierte Heimhelperin/ einen engagierten Heimhelper.

Aufgabenbereich:

- Unterstützung der Kundinnen und Kunden in der Tagesbetreuung bei den Aktivitäten des täglichen Lebens sowie in der Basisversorgung
- Mitwirkung bei hygienischen Maßnahmen sowie bei der Zubereitung und Einnahme von Mahlzeiten
- Unterstützung der DGKP und der Fachsozialbetreuung Altenarbeit bei Gruppenaktivitäten im Rahmen der Tagesbetreuung
- Durchführung hauswirtschaftlicher Tätigkeiten, insbesondere Sorge für Sauberkeit und Ordnung im unmittelbaren Umfeld der betreuten Personen
- Einfache Aktivierungsmaßnahmen (z. B. Anregung zur Beschäftigung) sowie Förderung sozialer Kontakte
- Beobachtung des Allgemeinzustandes der Tagesgäste und rechtzeitige Weitergabe relevanter Beobachtungen an andere Berufsgruppen
- Dokumentation der durchgeführten Tätigkeiten

Anforderungsprofil:

- Erfüllung der Fortbildungspflichten gemäß §16 StSBBG
- Kommunikative und teamfähige Persönlichkeit
- Empathievermögen und Geduld

Von Vorteil:

- Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft, bei Bedarf Fahrten im Rahmen des Hol- und Bringdienstes mit dem Bus des Tageszentrums zu übernehmen

Entlohnung:

Die Anstellung erfolgt nach den geltenden dienst- und besoldungsrechtlichen Bestimmungen. Das tatsächliche Entgelt richtet sich nach Qualifikation, Berufserfahrung und anrechenbaren Vordienstzeiten.

Bewerbungen sind unter Anchluss eines Lebenslaufes sowie sämtlicher Ausbildungs- und Qualifikationsnachweise bis spätestens Freitag, den 27. Februar 2026 persönlich oder per E-Mail an Gemeinde Strallegg, 8192 Strallegg 100, info@strallegg.at zu übermitteln.

Für Fragen oder nähere Auskünfte steht Frau Zink Heidelinde im Senioren-Tageszentrum unter der Telefonnummer **0664/625 74 85** gerne zur Verfügung.